

Guatemala 28 de febrero 2020

Informe 02-2020

Licenciada  
**CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES**  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 114-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al mes de **febrero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **número 000022 Serie "B"**

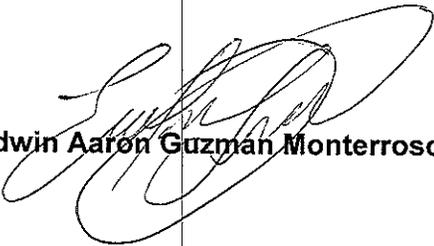
**Actividades Realizadas**

- a) Brindar apoyo en subir al portal de la Contraloría General de Cuentas los contratos de alta y baja del reglón presupuestario 031 "Jornales"
- b) Brindar apoyo en la conformación de los expedientes para pago de prestaciones laborales de los ex servidores de la Dirección General de las Artes
- c) Apoyar en la elaboración de las hojas de cálculos de los ex servidores de la Dirección General de las Artes
- d) Brindar apoyo en el seguimiento de los expedientes para pago de prestaciones laborales de los ex servidores de la Dirección General de las Artes
- e) Apoyar en las solicitudes de solvencias de inventarios, solvencia financiera y solvencia de informática
- f) Brindar apoyo en la elaboración de solvencia de Recursos Humanos, certificación laboral, certificación de vacaciones y certificación de salarios
- g) Otras actividades afines a su contrato.



## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyo en la conformación de los expedientes para pago de prestaciones laborales de los siguientes ex servidores; Estuardo Eliseo Tomás Velásquez, Marlon David Guzmán Pérez, Josué Emerson Chicol Simón, Edwin Moisés Monroy Pocón y Edgar Dagoberto Búcaro Pérez.
- b) Se apoyó en la elaboración de cálculos de prestaciones de de los siguientes ex servidores; Estuardo Eliseo Tomás Velásquez, Marlon David Guzmán Pérez, Josué Emerson Chicol Simón, Edwin Moisés Monroy Pocón y Edgar Dagoberto Búcaro Pérez.
- c) Se apoyó en la elaboración de solvencias de Recursos Humanos de los siguientes ex servidores; Estuardo Eliseo Tomás Velásquez, Marlon David Guzmán Pérez, Josué Emerson Chicol Simón, Edwin Moisés Monroy Pocón y Edgar Dagoberto Búcaro Pérez.
- d) Se apoyó en la elaboración de certificaciones laborales, vacaciones y de salarios de los siguientes ex servidores; Estuardo Eliseo Tomás Velásquez, Marlon David Guzmán Pérez, Josué Emerson Chicol Simón, Edwin Moisés Monroy Pocón y Edgar Dagoberto Búcaro Pérez.
- e) Se apoyó en la elaboración y entrega de providencias de los expedientes de prestaciones del renglón 011 "Personal Permanente" y 021 "Personal Supernumerario".

  
**Edwin Aaron Guzman Monterroso**

**Vo. Bo.**



  
Ana Karina Pinzón Fuster  
Sub-Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes